

-ঃ অফিস আদেশ :-

..... খুলনা জিলায় খান, ডা, মনু মাহিনা দাখিল .....  
মাদ্রাসায় দাখিল (সাধারণ বিভাগ) একাডেমিক স্বীকৃতি ১ / ১ / ১৯৯৬ ইং  
তারিখ হইতে নিম্নে বর্ণিত টিক মার্ক করা শর্তে সাময়িক ভাবে ১ (এক) বৎসরের জন্য দেওয়া হইল।

- ১। সংরক্ষিত তহবিল ..... টাকায় উন্নীত করিতে হইবে।
- ২। সাধারণ তহবিল ..... টাকায় উন্নীত করিতে হইবে।
- ৩। সংরক্ষিত তহবিলের টাকা দিয়া জাতীয় প্রতিষ্ঠান সফল পত্র এন্ড করিতে হইবে/সহায়ী  
আমানত হিসাবে ব্যাংকে গচ্ছিত রাখিতে হইবে।
- ৪। প্রত্যেক শ্রেণীতে বিশেষ করিয়া উপরের শ্রেণী সমূহের ছাত্র সংখ্যা বৃদ্ধি করিতে হইবে।
- ৫। দাখিল/আলিম/ফাজিল চূড়ান্ত পরীক্ষার ফলাফল গুনগত ও সংখ্যাগত দিক দিয়া সন্মোদন  
জনক হইতে হইবে।
- ৬। মাদ্রাসা লাইব্রেরীর জন্য বিভিন্ন বিষয়ে আরও ২,৭৪০/- টাকার বই এন্ড করিতে  
হইবে।
- ৭। ছাত্র ও ছাত্রীদের জন্য পুস্তক পৃথক শৌচাগার নির্মাণ করিতে হইবে।
- ৮। ১ (এক) জন প্রশিক্ষণ গ্রাণ্ড শরীরচর্চা শিক্ষক নিয়োগ করিতে হইবে/শরীরচর্চা শিক্ষককে  
প্রশিক্ষণে পাঠাইতে হইবে।
- ৯। স্থায়ী পদাধিকারীকে ১৯৯৪ ইং সালের মধ্যে মুজাব্বিদ মাহির পরীক্ষায় পাশ করিতে হইবে।
- ১০। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ২য় শ্রেণীতে এম, এ, পাশ ইংরেজী, বাংলা, অর্থনীতি ও পৌরনীতি প্রত্যেক  
নিয়োগ করিতে হইবে।
- ১১। নতুন নীতিমালা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় শিক্ষক নিয়োগ করিতে হইবে।
- ১২। সহ-প্রধান মাদারিছকে ১৯৯৯ ইং সালের মধ্যে কামিল মানোন্নয়ন পরীক্ষায় ২য় শ্রেণীতে  
উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
- ১৩। উপাধ্যক্ষকে ১৯৯৯ ইং সালের মধ্যে কামিল মানোন্নয়ন পরীক্ষায় ২য় শ্রেণীতে উত্তীর্ণ হইতে  
হইবে।
- ১৪। মাদ্রাসায় ৫০০/২৫০ টি বুক রোপন, পরিচর্যা ও সংরক্ষণ করিতে হইবে। বাস্তুবায়িত হই-  
য়াছে কিনা স্বীকৃতি/নবায়নের সময় যাচাই করা হইবে।

স্বা/চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

নং-রিক/ ১৯৯৬/৫ / তারিখ/ ১৫ / ১০ / ১৯৯৬ ইং  
১৪০০ বাৎ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরিত হইল।

- ১। অধ্যক্ষ/প্রধান মাদারিছ, খান, ডা, মনু মাহিনা দাখিল ..... মাদ্রাসা,  
পোঃ- জি.পি.ও খুলনা জিলাঃ- খুলনা
- ২। মহা-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৩। উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা পরিদপ্তর, খুলনা অঞ্চল।
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, খুলনা।
- ৫। সভাপতি/থানা নির্বাহী অফিসার, খুলনা।

(মুহঃ মাহফুজুর রহমান)  
মাদ্রাসা পরিদর্শক,  
পক্ষে- চেয়ারম্যান

## বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড

২নং অরফ্যানেজ রোড, বখশী বাজার, ঢাকা-১২১১।

অফিস আদেশ

..... খান, ডা, মনু মাহিনা দাখিল ..... মাদ্রাসা  
ডাকঘর জি.পি.ও থানা খুলনা জেলা খুলনা কে খুলনা  
১৪০০ (সাধারণ বিভাগ) খোলার প্রাথমিক (পাঠদানের) অনুমতি ১ / ১ / ২০০০ ইং তারিখ হতে  
৩ (তিন) বছরের জন্য দেওয়া হলো।

### একাডেমিক স্বীকৃতির জন্য পূর্ণীয় শর্তাবলী :

- ১। এই প্রাথমিক অনুমতিকে কোনক্রমেই স্বীকৃতি বলে গণ্য করা যাবে না।
- ২। প্রাথমিক অনুমতির মেয়াদ কালে মাদ্রাসাটিকে কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণে থেকে শিক্ষার প্রত্যাশিত মান অর্জন করতে হবে।
- ৩। স্বীকৃতি পাওয়ার জন্য মাদ্রাসাকে প্রাথমিক অনুমতি লাভের পর কমপক্ষে ১ (এক) বার মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ডের আওতাধীন  
পাবলিক পরীক্ষায় ছাত্র/ছাত্রীদেরকে অংশ গ্রহণ করাতে হবে।
- ৪। দাখিল, আলিম, ফাজিল ও কালিম পর্যায়ে (যেখানে যা প্রযোজ্য) অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীর ন্যূনতম ৭৫% কে পরীক্ষায় অংশ  
গ্রহণ করতে হবে। অংশ গ্রহণকারী পরীক্ষার্থীর ন্যূনতম ৫০% কে পাশ করতে হবে।
- ৫। এবতেদায়ী পঞ্চম শ্রেণী ও দাখিল অষ্টম শ্রেণীর বৃত্তি পরীক্ষায় কমপক্ষে ১০ (দশ) জন শিক্ষার্থীকে অংশ গ্রহণ করাতে হবে  
এবং ৭০% কে উত্তীর্ণ নম্বর অর্জন করতে হবে।
- ৬। ৩ বছর মেয়াদী প্রাথমিক অনুমতির সময়সীমা শেষ হলে মাদ্রাসাটি সরেজমিনে পরিদর্শন করে বৃত্তি পরীক্ষা ও পাবলিক  
পরীক্ষার ফলাফল, মাদ্রাসায় ছাত্র/ছাত্রী ভর্তির হার, শ্রেণী কক্ষে উপস্থিতি ও বার্ষিক পরীক্ষায় অংশ গ্রহণকারীর সংখ্যা  
(শিক্ষা সমাপনী চক্রের হার) প্রভৃতি সমস্তাধিকারক বিবেচিত হলে মাদ্রাসাটিকে স্বীকৃতি প্রদানের ব্যবস্থা করা হবে।
- ৭। স্বীকৃতি প্রাপ্তির পরে যে কোন পর্যায়ে প্রযোজ্য শর্তের কোন ব্যত্যয় ঘটলে কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের অনুমতি/ স্বীকৃতি  
স্বীকৃত কিংবা প্রত্যাহার করতে পারবেন।
- ৮। প্রাথমিক অনুমতি পাওয়ার ১ (এক) মাসের মধ্যে ছাত্র/ছাত্রীদের রেজিস্ট্রেশন করতে হবে।
- ৯। ৩ (তিন) মাসের মধ্যে মাদ্রাসার কমিটি অনুমোদন করতে হবে।

স্বাক্ষরিত  
চেয়ারম্যান

বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

তারিখঃ ১০ / ৫ / ০১ ইং

নং-রিক/ ১৯৯৬/৬

### অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হলোঃ

- ১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা পরিদপ্তর, খুলনা অঞ্চল।
- ৩। রেজিস্ট্রার, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ৪। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- ৫। থানা নির্বাহী অফিসার/ সভাপতি খুলনা মাদ্রাসা।
- ৬। জেলা শিক্ষা অফিসার খুলনা মাদ্রাসা।
- ৭। তত্ত্বাবধায়ক, খান, ডা, মনু মাহিনা দাখিল মাদ্রাসা।
- ৮। সংরক্ষিত কপি।

পরিদর্শক

পক্ষে- চেয়ারম্যান

বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।